

## Informativo 16

São Paulo, 08 de novembro de 2019.

### REF.: CREDENCIAMENTO E DOAÇÃO DE ALIMENTOS

#### 1. DOAÇÃO DE ALIMENTOS

Como nos anos anteriores, será mantida a arrecadação de alimentos para doação. Cada equipe deverá entregar 60 kg de alimentos não perecíveis no momento do credenciamento de cada carro. Estes alimentos não podem ser sal ou açúcar e estarão limitados a 30 kg de arroz, devendo os 30 kg restantes serem compostos de outros alimentos não perecíveis a livre escolha das equipes.

#### 2. HORÁRIO DE CREDENCIAMENTO DAS EQUIPES

Na quinta-feira (14/11) a secretaria estará aberta das 17h às 19h e das 20h às 22h. Para horários dos demais dias, consulte o cronograma da competição.

**Todos** os membros da equipe, bem como seus professores e diretores devem estar presentes durante o credenciamento. Organize-se para não entrar em conflito com os seus horários de prova.

#### 3. PROCEDIMENTO DE CREDENCIAMENTO EQUIPES

1. Apresentar-se na secretaria do evento, no local indicado no mapa da competição<sup>1</sup> (note alteração recente).
2. No local indicado, faça a entrega dos seus alimentos para doação e retire um ticket comprovando sua doação que deverá ser entregue na próxima etapa.

---

<sup>1</sup> [https://drive.google.com/open?id=15Ik\\_aLbi0TarCpRHPOmBQqLkljBe0LI1&usp=sharing](https://drive.google.com/open?id=15Ik_aLbi0TarCpRHPOmBQqLkljBe0LI1&usp=sharing)

3. Todos os integrantes da equipe, seus professores e diretores devem se apresentar no local indicado para conferência de documentação. Devem se apresentar em fila indiana começando pelo capitão e seguindo pelos professores/diretores e então os demais membros da equipe **em ordem alfabética pelo primeiro nome**. Cada membro da equipe terá sua documentação conferida e então assinará o termo de participação.
4. Além dos seus próprios documentos, conforme descrito nos itens 5 e 6, o capitão deve apresentar:
  - O comprovante de doação de alimentos;
  - O termo explícito de participação disponível no Informativo 13 Revisão 1 com os dados de todos os integrantes e professores preenchidos, porém sem **assinaturas e rubricas**.
5. Todos os integrantes devem apresentar **fisicamente** os documentos abaixo:
  - Documento oficial de identificação **com foto** (RG, CNH, Passaporte, Carteira Funcional, etc) para conferência.
  - Cartão do SUS ou de Plano de Saúde particular válido durante todo o período do evento (validade deve estar expressa na documentação apresentada).
  - Comprovante de associação da SAE BRASIL podendo ser carteirinha física ou Certificado do Associado disponível pelo site da SAE BRASIL.
6. Pilotos devem apresentar, além dos documentos citados no item 5:
  - Cartão de Plano de Saúde particular válido (validade deve estar expressa na documentação apresentada). Nesse caso não é necessário apresentar carteirinha do SUS.
  - CNH categoria B válida durante todo o período do evento. É permitido CNH provisória. Não é aceito CNH que requeira veículo com adaptações especiais.

É possível alterar status de um integrante comum para piloto no ato do credenciamento, desde que toda a documentação seja apresentada.

Não será possível fazer essa alteração em momento posterior. Pilotos receberão uma pulseira diferente para indicar sua entrega correta da documentação, porém o status de piloto e permissão para dirigir o carro só são concedidos em definitivo ao fazerem a troca de pulseira durante a prova de segurança.

7. Após a conferência dos seus documentos, todos os integrantes deverão rubricar e assinar o termo explícito de participação, que deverão ter lido previamente.
8. Com os documentos conferidos e o termo assinado, um membro do staff irá colocar a pulseira da competição nos integrantes. Indique claramente o pulso desejado. A pulseira não poderá ser removida durante todos os dias da competição. Em caso de rompimento apresente-se imediatamente à secretaria portando a pulseira rompida.
9. Após finalizar a apresentação dos seus documentos os membros devem se retirar da área de credenciamento. O capitão deverá permanecer obrigatoriamente até o final do credenciamento de sua equipe e **um** professor orientador poderá permanecer opcionalmente.
10. Ao final de todas as conferências, o capitão irá receber as camisetas da sua equipe. O uso das camisetas é obrigatório durante o sábado e domingo. Na sexta-feira o uso é opcional. Caso não usem a camiseta da competição na sexta-feira, camisetas de equipe são recomendadas para facilitar a identificação.

#### **4. CREDENCIAMENTO DE COMISSÁRIOS**

Os comissários selecionados, indicados no Informativo 8 deverão se credenciar na sexta-feira pela manhã na secretaria em local indicado. Para tal, devem apresentar documento de identificação com foto, carteirinha do SUS e assinar o Termo Explícito de Participação (Informativo 13 Revisão 1) que será fornecido no local.

## **5. CREDENCIAMENTO DE COMISSÃO TÉCNICA, JUÍZES, ENGENHEIROS.**

Voluntários dessas categorias devem se apresentar em local indicado para tal na secretaria no momento da sua chegada e deverão apresentar documento de identificação com foto e assinar o Termo Explícito de Participação (Informativo 13 Revisão 1) que será fornecido no local.

## **6. CREDENCIAMENTO DE IMPRENSA**

Sob hipótese alguma será credenciado imprensa durante a competição, todos os credenciamentos desse tipo devem ser feitos previamente através da SAE BRASIL conforme procedimento descrito no Informativo 09. Não insista.

**ATT.**

**COMITÊ BAJA SUL**