

## Informativo 06

São Paulo, 12 de dezembro de 2019.

Ref.: **Cronograma de Atendimento na Secretaria**

A secretaria da SAE BRASIL utilizara um cronograma de atendimento para eliminar as filas e otimizar o tempo de todos.

As equipes deverão se apresentar no MÍNIMO 5 minutos antes do seu horário definido no cronograma.

O atendimento de cada equipe terá duração de 20 minutos, A PARTIR DO HORÁRIO INICIAL DEFINIDO.

Sugerimos que todos os componentes da equipe estejam juntos, pois só voltaremos a atender remanescentes da equipe na quinta-feira, 12/03/2020, após as 10hrs.

**ATENÇÃO:** 20 minutos são para atender a equipe e não o tempo limite da equipe se apresentar.

12/03/2020, quinta-feira, a prova de inspeção técnica somente para quem já realizou o registro na secretaria e é por isso que, nós do staff, estamos nos esforçando para atender a todos no dia anterior e não criar problemas na prova mencionada acima. Na parte da manhã, nós do staff, estaremos somente atendendo a ocupação dos boxes (ainda não definidos), aos voluntários e suporte à prova de inspeção técnica.

### **IMPORTANTE**

O 1º da Fila Capitão ou seu Representante deverá atender:

- 1) ENTREGAR Termo de Participação ORIGINAL – Assinado em ordem alfabética e rubricado em todas as paginas que facilitará o atendimento na secretaria.
- 2) ENTREGAR Atestado de matrícula físico caso não tenha enviado até 10/02/20.
- 3) ENTREGAR ORIGINAL Documentação das Apresentações nas escolas
- 4) APRESENTAR Documento com foto – CNH Válida ser for piloto
- 5) APRESENTAR - OBRIGATÓRIO SE FOR SER PILOTO - Plano médico particular ou seguro viagem com atendimento em São José dos Campos. **NÃO SERÁ ACEITO SUS, NESTE CASO.**
- 6) APRESENTAR - OBRIGATÓRIO AOS DEMAIS INTEGRANTES - Plano médico particular ou seguro viagem com atendimento em São José dos Campos ou carteirinha do SUS
- 7) APRESENTAR LISTA de locais de atendimento do Plano de Saúde em São José dos Camps **DE TODOS DA EQUIPE**

Os demais componentes da equipe deverão estar presentes na específica janela de atendimento em fila, em ordem alfabética, com os seguintes itens em mãos:

- 1) APRESENTAR Documento com foto – CNH Válida ser for piloto
- 2) APRESENTAR - OBRIGATÓRIO SE FOR SER PILOTO - Plano médico particular ou seguro viagem com atendimento em São José dos Campos. NÃO SERÁ ACEITO SUS, NESTE CASO.
- 3) APRESENTAR - OBRIGATÓRIO AOS DEMAIS INTEGRANTES - Plano médico particular ou seguro viagem com atendimento em São José dos Campos ou carteirinha do SUS

A própria equipe DEVE solicitar a sua opção de posição de atendimento preenchendo o link <https://forms.gle/9GFQnC4nNWjPG8ve6>

O não comparecimento no horário será atendido na quinta-feira 12/03/20 após as 10hrs.

A secretária irá atender integrantes e equipes até dia 14/03/20 às 12hrs.

A solicitação da POSIÇÃO deverá ser feita até 10/01/2020 às 14h00 (horário de Brasília).

Atenciosamente,

**SAE BRASIL 2019.**