

Informativo 19

São Paulo, 04 de outubro de 2023.

REF.: CREDENCIAMENTO E DOAÇÃO DE ALIMENTOS

1. DOAÇÃO DE ALIMENTOS

Cada equipe deverá entregar 60 kg de alimentos não perecíveis no momento do credenciamento. Destacamos que a doação de sal não será permitida.

2. HORÁRIO DE CREDENCIAMENTO DAS EQUIPES

Neste ano, as equipes terão a oportunidade de agendar o horário de credenciamento, conforme informado na lista abaixo. No dia **06/10 (sexta-feira) às 11h30** será enviado no grupo de WhatsApp "Capitães Baja Sul 2023" as disponibilidades de horário para credenciamento. A definição será por ordem de resposta, então, o primeiro que escolher, ficará com o horário assinalado.

As equipes que não estiverem no horário programado, ou não conseguirem se adaptar aos horários disponíveis, deverão se credenciar **após as 10h** de sexta-feira, dia 03/11, em ordem de chegada (fila).

Todos os membros da equipe, bem como seus professores e diretores devem estar presentes durante o credenciamento.

HORÁRIOS PARA CREDENCIAMENTO AGENDADO:

- Quinta, às 14h
- Quinta, às 14h20
- Quinta, às 14h40
- Quinta às 15h
- Quinta às 15h20
- Quinta às 15h40
- Quinta, às 16h
- Quinta, às 16h20
- Quinta, às 16h40
- Quinta, às 17h
- Quinta, às 17h20
- Quinta, às 17h40
- Quinta, às 18h
- Quinta, às 18h20
- Quinta, às 18h40
- Quinta, às 19h
- Quinta, às 19h20
- Quinta, às 19h40
- Sexta, às 09h
- Sexta, às 09h20
- Sexta, às 09h40

3. PROCEDIMENTO DE CREDENCIAMENTO EQUIPES

1. Apresentar-se na secretaria do evento, no local indicado no mapa da competição;
2. No local indicado, faça a entrega dos seus alimentos para doação e retire um ticket comprovando sua doação que deverá ser entregue na próxima etapa;
3. Todos os integrantes da equipe, seus professores e diretores devem se apresentar no local indicado para conferência de documentação. Devem se apresentar em fila indiana começando pelo capitão e seguindo pelos professores/diretores e então os demais membros da equipe **em ordem alfabética pelo primeiro nome**. Cada membro da equipe terá sua documentação conferida;
4. Além dos seus próprios documentos, conforme descrito nos itens 5 e 6, o capitão deve apresentar:
 - O comprovante de doação de alimentos;
 - O termo explícito de participação disponível no Informativo 14 com os dados de todos os integrantes e professores preenchidos, na mesma ordem da fila: começando pelo capitão e seguindo pelos professores/diretores e então os demais membros da equipe **em ordem alfabética pelo primeiro nome** rubricado em todas as páginas e assinado na página correspondente.

5. Todos os integrantes devem apresentar **fisicamente** os documentos abaixo:

- Documento oficial de identificação **com foto** (RG, CNH, Passaporte, Carteira Funcional, etc.);
- Cartão do SUS ou de Plano de Saúde particular válido durante todo o período do evento (**validade deve estar expressa na documentação apresentada**);
- Comprovante de associação da SAE BRASIL podendo ser carteirinha física ou Certificado do Associado disponível pelo site da SAE BRASIL.

6. Pilotos devem apresentar, além dos documentos citados no item 5:

- Cartão de Plano de Saúde particular válido (**validade deve estar expressa na documentação apresentada**). Nesse caso não é necessário apresentar carteirinha do SUS.
- CNH categoria B válida durante todo o período do evento. É permitido CNH provisória. Não é aceito CNH que requeira veículo com adaptações especiais.

É possível alterar o status de um integrante comum para piloto no ato do credenciamento, desde que toda a documentação seja apresentada. Não será possível fazer essa alteração em momento posterior. Pilotos receberão uma pulseira diferente para indicar sua entrega correta da documentação, porém o status de piloto e permissão para dirigir o carro só são concedidos em definitivo ao fazerem a troca de pulseira durante a prova de segurança.

7. A organização do evento colocará uma pulseira em todos os participantes credenciados, conforme o credenciamento for sendo realizado. Indique claramente o pulso desejado. A pulseira não poderá ser removida durante todos os dias da competição. Em caso de rompimento, apresente-se imediatamente à secretaria portando a pulseira rompida.

8. As camisetas serão entregues individualmente aos integrantes da equipe e professor(es). O uso das camisetas é obrigatório durante o sábado e o

domingo. Na sexta-feira o uso é opcional. Caso não usem a camiseta da competição na sexta-feira, camisetas de equipe são recomendadas para facilitar a identificação.

9. O capitão deverá permanecer obrigatoriamente até o final do credenciamento de sua equipe e **um** professor orientador poderá permanecer opcionalmente.

4. CREDENCIAMENTO DE COMISSÁRIOS

Os comissários selecionados, indicados no Informativo 12 deverão se credenciar na **sexta-feira, das 08:30h às 12h**, na secretaria do evento. Para tal, devem apresentar documento de identificação com foto, carteirinha do SUS e assinar o Termo Explícito de Participação (Informativo 14) que será fornecido no local.

Haverá possibilidade de credenciamento na quinta-feira, conforme disponibilidade da organização do evento.

5. CREDENCIAMENTO DE COMITÊ TÉCNICO, JUÍZES E ASSESSORES

Voluntários dessas categorias devem se apresentar em local indicado para tal na secretaria no momento da sua chegada e deverão apresentar documento de identificação com foto e assinar o Termo Explícito de Participação (Informativo 14) que será fornecido no local. **Na sexta-feira, o credenciamento para voluntários inicia-se às 08:30h.**

Haverá possibilidade de credenciamento na quinta-feira, conforme disponibilidade da organização do evento.

6. CREDENCIAMENTO DE IMPRENSA

Sob hipótese alguma será credenciado imprensa durante a competição. Todos os credenciamentos desta categoria devem ser feitos previamente através da SAE BRASIL conforme procedimento descrito no Informativo 13.

Atenciosamente,

Comitê Técnico Baja Sul